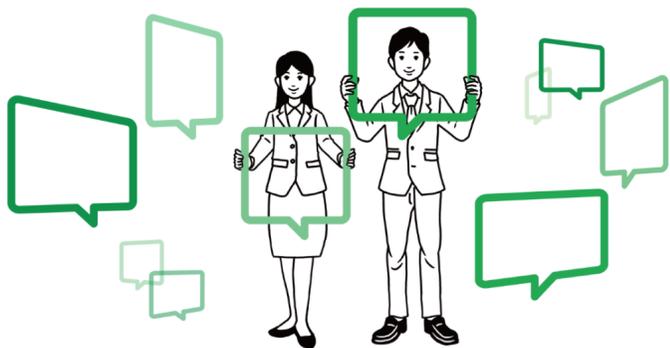


留学生のためのキャリアサポート

名古屋大学 キャリアサポートセンター



就活のすべてがこの中に!

個別サポート

- ・個別キャリア面談 (JP & EN)
- ・キャリアランチ交流会 (JP & EN)



2

企業展・イベント等

- ・企業研究セミナー
- ・学内選考会
- ・インターンシップ関連イベント
- ・留学生対象の求人情報

キャリア教育

- ・日本における就職活動概要 (オンデマンド: Website, Youtube)
- ・キャリアデザイン (ワークショップ)
- ・グループディスカッション対策 (ワークショップ)
- ・面接とエントリーシート対策 (キャリアランチ交流会)
- ・論理的思考力を身につける (ワークショップ)

3



連絡先: info-iscsp@adm.nagoya-u.ac.jp / 052-789-2176

Facebook

Instagram



個別面談予約やイベント等に関する最新情報はNU-NAVIをご覧ください →



How to make a consultation appointment on the Web

Please read the following manual before making individual consultation appointment. Your understanding for the basic usage of Career Support Center and its rules are much appreciated.

NOTE: Appointment slots for the next two weeks open every Wed at noon.

- The Career Support Center has 5 consultants (2 for International students) who provide individual consultation on job hunting, internships, and other career development matters. If you have any questions or concerns about your career or job search, please feel free to contact us. You can also use this service to check ES (Entry Sheet), CV (Rirekisho), and other documents to be submitted along with mock interviews.
- You can make an appointment from NU-Navi system (instructions are on the next page).
- Cancellation can be done on NU-Navi **by 5 pm the day before the appointment.**
- In the case of cancelation on the day of your appointment, please be sure to **call the Career Support Center** (Phone: **052-789-2176**).
 - ※If you've already graduated **and** it is the first time having a consultation, please call us. Please prepare your student ID with you.
- **Consultation time is 30 minutes per person.**
 - ※ Please note that in certain cases, such as when students come for their initial consultation, the consultation time may be extended.

【Contact Info】 Career Support Center

- Venue: 1st Floor, Student Support Building, Higashiyama Campus, Nagoya University
- Phone: 052-789-2176
- E-mail: shien-career.evententry@t.mail.nagoya-u.ac.jp
- HP: <https://syusyoku.jimu.nagoya-u.ac.jp/>

How to make a consultation appointment on the Web

1. Visit Career Support Center's Web site (<https://syusyoku.jimu.nagoya-u.ac.jp/>) and click "NU-NAVI" to login.



2. Press "同意(Accept)" on the bottom.



3. If it's your first time to use NU-NAVI, click "会員登録・変更(register)" for initial registration. ※If it's not the first time, go to the procedure 6.



4. Fill in the each column, and click "登録確認画面へ" for finishing registration.

学生情報	
卒業年	2020年卒業
学籍番号	zz0000350
フリガナ	キヨウリナシ
名前	キャリアテストID
学部学科	文学部 人文学科
性別	<input type="radio"/> 男性 <input checked="" type="radio"/> 女性
SEX	
〒	
Postal code	
住所 1	住所 1 (全角50文字以内)
Address 1	ex: Aichi-Pref. Nagoya-city, 1-41
住所 2	住所 2 (アパート・マンション名等) (全角50文字以内)
Address 2	ex: Global Apartment 301
TEL	TEL (半角) (無の場合は携帯電話番号を入力) (例: 052-XXX-XXXX)
Telephone number (if you have one)	
携帯電話	携帯電話 (半角) (例: 090-XX-XXXX)
cellphone number	
〒	〒 (例: 090-XX-XXXX) (現住所と同じ) (現住所と同一の場合にクリックしてください)
Click here if your holiday address is same as Current Address.	
住所 1	住所 1 (全角50文字以内)
住所 2	住所 2 (アパート・マンション名等) (全角50文字以内)
TEL	TEL (半角) (無の場合は携帯電話番号を入力) (例: 052-XXX-XXXX)
休職中の連絡先 (実家)	
Address In Holiday	
メールアドレス (必須)	career_support@adm.nagoya-u.ac.jp
E-mail Address (Required)	
Enter your E-mail address	
Enter the same e-mail address for conformation.	
登録確認画面へ	前画面へ戻る

Enter all information and click here for registration confirmation.

5. Check the information, and click “登録” for registration. Then go back to the Menu.

内容確認

卒業年	2020年卒業	
学籍番号	zz0000350	
フリガナ	針川 行斗	
名前	キャリアアテストID	
学部学科	文学部 人文学科	
性別	女性	
現住所	住所	〒-
	TEL	
	携帯電話	
休職中の連絡先 (実家)	住所	〒-
	TEL	
	メールアドレス	career_support@adm.nagoya-u.ac.jp

登録 前画面へ戻る

6. Click “個人（グループ）面談予約” for making a consultation appointment.

NU-NAVI 名古屋大学

■サーバメンテナンスのお知らせ

個人相談予約

求人を探す 個別相談予約 支援行事の参加予約 業校企業情報

就職活動体験記検索 進路報告登録 Career Report Registration 就職活動体験記の登録

インターンシップ情報 学内企業セミナー参加企業 会員登録・変更

7. Click “個人面談を予約する” for making an appointment for personal consultation.

NU-NAVI

個別相談予約

個別相談予約MENU

個人面談を予約する

予約した個人面談を確認する

予約状況一覧を表示します。予約した個人面談のキャンセルはこちらからしか出来ませ

前画面へ戻る

8. Click “カレンダーから選択” for selecting the date from the calendar.

個別相談予約

個別相談予約MENU

カレンダーから選択

担当者から選択

前画面へ戻る

9. Click “残り__” cell. It means there are still available consultation schedule. The number indicates how many vacant frames left. (Ex: click March,26th, “残り4”)

個人（グループ）面談予約

前画面へ戻る

日程選択

希望の日を選択してください。

2020年03月 次月 >

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12 受付終了	13 満席	14
15	16 満席	17 残り3	18 残り4	19 満席	20	21
22	23 満席	24 満席	25 残り1	26 残り4	27 残り2	28
29	30	31				

“受付終了”:
reception closed

“満席”:
Fully occupied

“残り__”:
__ seats available.

10. You can select where “○” spotted.
 (Ex: Click “Enkhgerel consultant’s 13:00～13:30”)

個人（グループ）面談予約

前画面へ戻る

担当者/時間選択

希望の担当者/時間を選択してください。

2020年03月26日

Consultants

	船津	栗原	エンフゲレル / Enkhgerel	上村/ Kamimura
08:30 ~ 09:00				
09:00 ~ 09:30				
09:30 ~ 10:00				
10:00 ~ 10:30				
10:30 ~ 11:00				
11:00 ~ 11:30				○
11:30 ~ 12:00				
12:00 ~ 12:30				
12:30 ~ 13:00				
13:00 ~ 13:30			○	○
13:30 ~				

FYI:
 If you would like to have a consultation **in English**, select Consultant **Kamimura or Enkhgerel**.

11. Read “備考” and fill in the required information on “コメント(Comment)” column.

個人（グループ）面談予約

前画面へ戻る

予約確定

以下の内容で予約を確定します。
 必要に応じてコメントを記入してください。

佐藤相談員 English Available

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00～11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room#738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. *<Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント (必須)	コメント (全角30文字以内)

予約を確定する 時間選択へ戻る

12. Then, click “予約を確定する” for confirming appointment.

個人（グループ）面談予約

前画面へ戻る

予約確定

以下の内容で予約を確定します。
 必要に応じてコメントを記入してください。

佐藤相談員 English Available

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00～11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room#738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. *<Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント (必須)	090-****-**** 初回 ※【必須】当日連絡のつく携帯番号（ハイフンあり）、初回予約時は「初回」と必ず入力ください。（全角30文字以内）

予約を確定する 時間選択へ戻る

13. This page shows that your appointment is completed. Then, click “予約状況一覧を見る” to check your appointment.

14. Check that your appointment has correctly made. If you would like to 1)check the detailed appointment information, 2)edit the comment or 3)cancel the appointment, click “詳細 | コメント変更 | キャンセル”.

相談員 English Available	開催日：2020年03月26日
	開催時間：11:00～11:30
	詳細 コメント変更 キャンセル

15. If you would like to cancel the appointment, click “この予約をキャンセルする”.

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00～11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room# 738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. * *<Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント	0 9 0 - * * * * * 初回

16. At this page, cancellation will be confirmed when you click “キャンセルを確定する”.

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00～11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room# 738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. * *<Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント	0 9 0 - * * * * * 初回

17. This page shows that your cancellation has completed. Then, click “予約状況一覧を確認する” for going back to the appointment status page.

18. If you would like to edit the comment, click "コメントを変更する".

個人 (グループ) 面談予約

前画面へ戻る

個人面談詳細

この面談をキャンセルする場合は、「この面談をキャンセルする」ボタンを押してください。
 コメントを変更する場合は、「コメントを変更する」ボタンをクリックしてください。

佐藤相談員 English Available

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00~11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room#738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. * <Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント	090-***** 初回

この予約をキャンセルする **コメントを変更する** 予約状況一覧へ戻る

19. Enter the comment and click "この内容で登録" for confirming the comment.

個人 (グループ) 面談予約

前画面へ戻る

コメント変更

コメントを変更します。
 コメントを変更したら「この内容で登録」ボタンを押してください。

佐藤相談員 English Available

面談日	2020年03月26日
面談時間	11:00~11:30
内容	Career Advising & Counseling
開催場所	Room#738, 1B Bldg. West
備考	*Please make sure to input phone number in the comments column. *All the students are welcome. * <Attention for the first-time users.> Please come to CSO office 10min. prior to the reservation in order to fill the application form.
コメント (必須)	090-***** 初回 ※【必須】当日連絡のつく携帯番号 (ハイフンあり)、初回予約時は「初回」と必ず入力ください。 (全角30文字以内)

上記の内容でよろしければ「この内容で登録」ボタンを押してください。

この内容で登録 前画面へ戻る

20. This page shows that comment editing has completed. Then, click "個人面談詳細へ戻る" for going back to the appointment status page.

個人 (グループ) 面談予約

コメント変更完了 **"Comment has correctly edited."**

コメントの変更を完了しました。
 【個人面談詳細】よりコメントが変更されていることを確認してください。

個人面談詳細へ戻る

If you have any questions about NU-Navi, please send us an e-mail (shien-career.evententry@t.mail.nagoya-u.ac.jp) with ①your name, ②Student ID number, ③(Graduate) Schools, Department or Faculty name, ④School year and ⑤your matters.

Thank you.